

Deleghe per assemblee

- [Panoramica](#)
- [Logica deleghe](#)
- [Inserimento Deleghe](#)
 - [Inserimento Manuale](#)
 - [Inserimento da Importazione](#)
 - [Inserimento da Accrediti](#)
- [Rimozione Deleghe](#)
- [Procedure per Assemblee](#)

Panoramica

★ Link alla funzione: <http://app.meetme.pro/delegate/index>

Strumento attivo per eventi del tipo assembleare.

👍 Con questa funzione si inseriscono le deleghe per eventi assembleari, selezionando i **Deleganti** e **Delegati con logiche di delega in base alle regole statutarie di ogni banca o società per azioni, ente o organizzazione**. I menù con funzioni facilitate velocizzano l'inserimento dei dati ed eliminano gli errori umani nell'assegnazione e conteggio delle deleghe.

Importa

Tramite la funzione **Importa** è possibile importare massivamente le deleghe.

Questo è uno strumento avanzato che consente di inserire le deleghe in base alle regole statutarie.

The screenshot shows the 'meetme' application interface. On the left is a sidebar menu with options: Anagrafiche, Contatti, Crediti Contatti, Liste, Partecipanti, Livelli contatto, **Delegati** (highlighted with a red box), Modelli Badge, Evento, Contabilità, Mail, and Sondaggi. The main area is divided into two panels. The top panel has two tabs: 'Deleghe' and 'Importa deleghe'. The 'Deleghe' tab contains form fields for 'Delegante', 'Delegato', and 'Evento' (with a dropdown menu showing 'test casagiove') and a 'Delega' button. The 'Importa deleghe' tab contains a 'File' upload field (showing 'Scegli file' and 'Nessun file selezionato'), an 'Evento' dropdown (showing 'test'), and an 'Importa' button. Below these panels is a 'Delegati' table with columns: Delegante, Delegato, Evento, Codice, Data di nascita, and Codice di Accredito. The table shows one entry with '112529' in the Delegante column and 'ALFREDO' in the Delegato column. The bottom right of the table has icons for adding and deleting records.

Logica deleghe

La gestione delle deleghe si personalizza in base alle singole regole statutarie, i parametri principali su cui agiscono gli algoritmi per l'assegnazione delle deleghe sono:

- numero massimo di deleghe consentito per delegato. Di norma sono 3.
- numero minimo giorni di iscrizione come socio. Di norma sono 90 giorni.
- regole speciali per tipologie soci. Ad esempio "Socio Azienda può delegare, ma non ricevere deleghe".

- gestione regole voto Socio Privato che è anche amministratore di Socio Azienda
- gestione regole sottodeleghe

Inserimento Deleghe

Le deleghe si possono inserire:

- *manualmente*, dal menù Deleghe
- *con importazione da Excel*, dal menù deleghe
- *manualmente* dal menù Accrediti ricercando il socio delegante



L'inserimento manuale delle deleghe può essere velocizzato utilizzando i fogli delega con stampato un codice a barre contenente l'identificativo del socio delegante.

Inserimento Manuale

1. Entrare nel menù deleghe
2. Ricercare e confermare il nome del delegante
3. Ricercare e confermare il nome del delegato (chi riceve la delega)

4. Cliccare su **Delega** per confermare

Nel caso la delega non possa essere inserita saranno visualizzati dei messaggi specifici sul motivo, esempi:

- Il delegato Nome Cognome ha già ricevuto il numero massimo di deleghe
- Il delegante non può dare delega in quanto si è già accreditato all'assemblea

Inserimento da Importazione



E' possibile importare le deleghe da un file excel.

Il file deve contenere 2 colonne contenente i Codici Socio del *Delegante* e *Delegato*:

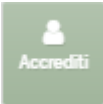
colonna A "Codice Socio *Delegante*"

colonna B "Codice Socio *Delegato*"

1. Nel menù deleghe nella sezione *Importa deleghe* Selezionare il file
2. Confermare l'assemblea associata

3. Cliccare sul pulsante **Importa**

Inserimento da Accrediti



Dal Menù Eventi accedere al menù accrediti cliccando sul icona associata all'assemblea

Rimozione Deleghe

- 1. Per cancellare una delega entrate nel menù Deleghe.
- 2. Nella griglia ricercate la delega



- 3. Premere su e confermare cancellazione

Delegati

Compete Report

Delegante	Delegato	Evento	Codice	Data di nascita	Codice di Accredito	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli...	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
FARMACIA STELLA S.A.S. DEL DOTTOR	EMILIA ROSSI	test napoli evento	2021975	17/01/1967		<div>Cancella</div>
ALESSANDRO SCIACCA	ANTONIO LA PROSCIA	test napoli evento	200259	14/10/1977		<div>Cancella</div>
CLAUDIO AURICCHIO	ANNUNZIATA CARMELA DIMATTEO	test napoli evento	227790	30/08/1975	001027240750	<div>Cancella</div>
ROSSELLA LEMBO	ANTONIO FEDERICO	test napoli evento	2015987	26/02/1971	001027240850	<div>Cancella</div>
CLAUDIO BRACALIELLO	ANTONIO FEDERICO	test napoli evento	2015987	26/02/1971	001027240850	<div>Cancella</div>

Procedure per Assemblee

Per approfondimenti sulle procedure legate alle assemblee consultare la sezione [Gestione Assemblee](#).