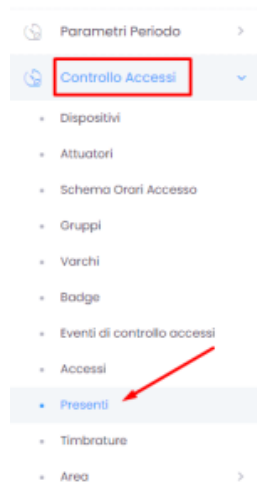


# Contapersone controllo accessi

Questo menu del modulo *Controllo accessi*, al quale accediamo seguendo il percorso *Controllo Accessi Presenti*, è tra i più utilizzati. Ci dice chi è attualmente presente nei perimetri delle varie sedi aziendali.



Vengono visualizzati:

- il numero totale dei presenti
- espandendo la casella relativa agli utenti la tipologia dei presenti (amministrazione, produzione, magazzino ecc.)
- il numero dei visitatori
- se la loro presenza è stata verificata

Totale Presenti	0
Utenti	0
Visitatore	0
Verificati	0

Cliccando sui pulsanti virtuali, si possono visualizzare solo i visitatori [Visualizza solo visitatori](#) o solo i dipendenti [Visualizza solo dipendenti](#). Le

presenze possono essere aggiunte manualmente tramite il pulsante [Aggiungi Log di Accesso](#).

Scendendo verso il basso della pagina ritroviamo l'elenco degli utenti presenti, con l'indicazione dell'area dalla quale essi sono entrati e usciti e altre informazioni che abbiamo selezionato tramite il pulsante [Colonne](#). I dati possono ovviamente essere scaricati in formati (HTML, CSV, PDF e Excel) [↗](#).

L'elenco presenti viene utilizzato soprattutto dal security manager per sapere chi si trova nello stabilimento in un dato momento. In caso di emergenza, tramite uno smart phone/tablet, può verificare la presenza dell'utente presso il punto di raccolta, spuntando il checkbox posizionato nella colonna *Verificato*

. In caso di dimenticanza da parte dell'utente può inoltre segnare la sua uscita tramite il pulsante *Segna uscita* [↗](#).

Visualizza solo visitatori

Visualizza solo dipendenti



Colonne

Uscita	Tempo di Permanenza	Area	Tipo Utente esterno	Segna uscita	Verificato
<input type="text" value="v"/>		<input type="text" value="v"/>	<input type="text" value="v"/>		<input type="text" value="v"/>
(nessun valore)	<del>XXXXXXXXXX</del>		(nessun valore)		
(nessun valore)	<del>XXXXXXXXXX</del>		(nessun valore)		