

# Controllo Accessi

- Dispositivi
- Attuatori
- Schema Orari Accesso
- Gruppi
- Varchi
- Badge
- Eventi di Controllo Accessi
- Eventi di controllo accessi
- Accessi
- Presenti
- Area
  - Tipo Giorno non prenotabile
  - Giorni non prenotabili
- Device Totem

Il menu Controllo accessi raggruppa vari strumenti che ci consentono di gestire il sistema di controllo accessi fisico nel perimetro dell'azienda. Attraverso i diversi sottomenu gestiamo le configurazioni di accesso e le relative autorizzazioni.

Infodata sistemi SRL < Visita g no valido Arwen Undómiel

PANNELLO DI CONTROLLO

ORGANIZZAZIONE >

CALENDARIO TURNI >

PARAMETRI PERIODO >

GESTIONE DOCUMENTI >

GESTIONE DELLA COMMESSA >

VISITE >

**CONTROLLO ACCESSI** >

- Dispositivi
- Attuatori
- Schema Orari Accesso
- Gruppi
- Varchi
- Badge
- Eventi di controllo accessi
- Accessi
- Presenti
- Timbrature
- Area >
- Device Totem

Bacheca Visualizza

Timbratura Web

09:50  
28 MAR 2022

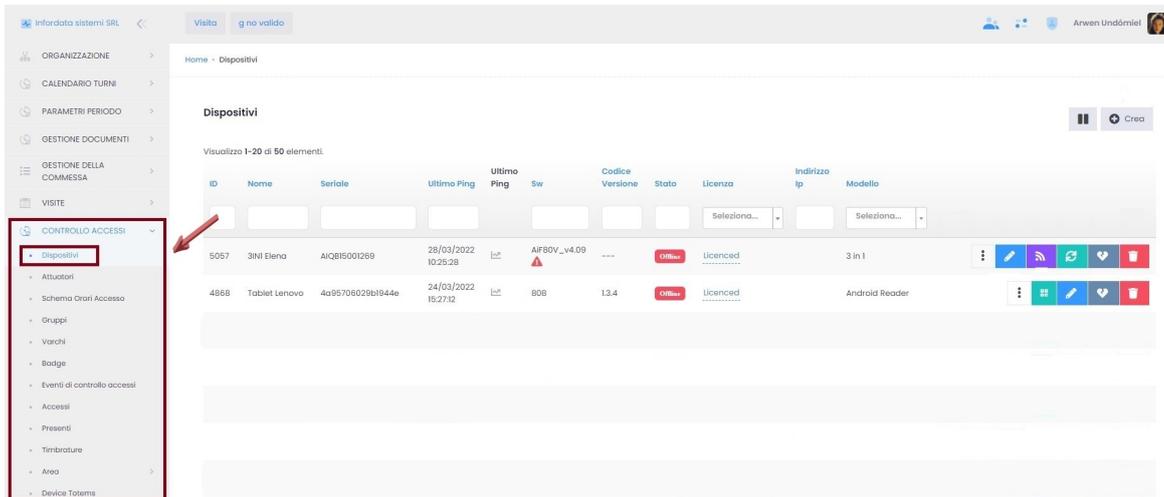
IN OUT

CAUSALE	SELEZIONA...
DATA	28/03/2022
ARRIVO	
USCITA	
VARCO	
NOTA	

IDICCHETTI TEST MARKO FORNITURA

## Dispositivi

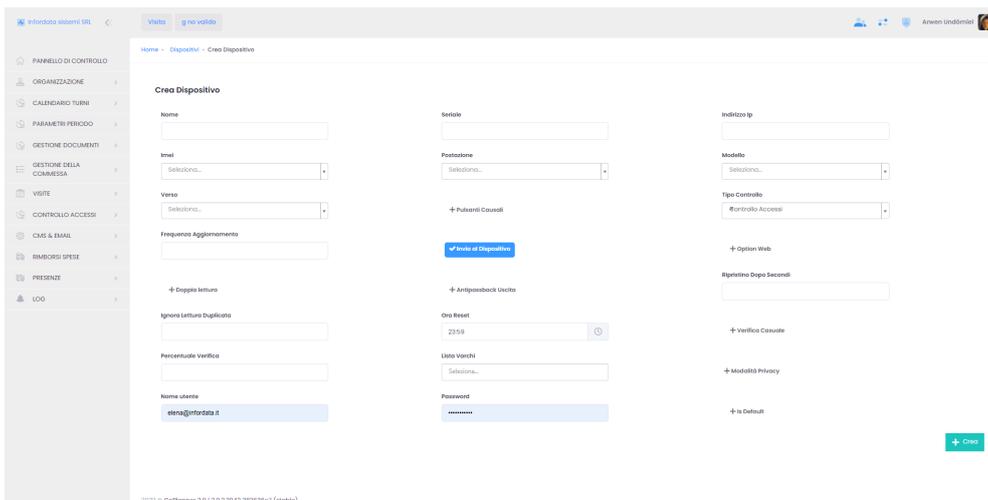
I dispositivi sono i terminali che vengono utilizzati dagli utenti per poter entrare ed uscire dagli stabili aziendali. I terminali possono supportare diverse tecnologie: Rfid, QR code, banda magnetica ecc. Il dispositivo identifica l'utente in base alle credenziali che presenta (badge, QR code ecc.) e, tenendo conto dei privilegi associati all'utente, consente di eseguire l'accesso o meno (vedi anche [Gestione dei dispositivi, delle antenne e degli attuatori](#)).



### Funzionalità pulsanti:

-  creazione di un nuovo dispositivo
-  gestione/modifica di un dispositivo esistente
-  visualizzazione degli attuatori/sensori collegati al dispositivo
-  sincronizzazione forzata del dispositivo
-  dissociazione del dispositivo
-  cancellazione del dispositivo
-  visualizzazione del QRCode per l'associazione dei dispositivi Android (vedi anche [Connessione di un dispositivo Android](#))

Cliccando su , comparirà la seguente schermata:



## Attuatori

Dal sottomenu dedicato agli attuatori o rele si accede alla configurazione avanzata dei dispositivi per la gestione dell'apertura dei varchi (tramite elettroserratura o tornello).

Funzionalità pulsanti:

- **Strumenti** visualizzazione della posizione degli strumenti
- **Crea Attuatore** creazione attuatori
- **Crea Sensore** creazione sensori
- **Visualizza Attuatori Nascosti** visualizzazione dei sensori nascosti
- modifica/gestione degli attuatori esistenti
- visualizzazione dei grafici dei consumi (in caso di attuatori associati a dispositivi di misurazione dei consumi energetici)
- cancellazione degli attuatori
- archiviazione degli attuatori

## Schema Orari Accesso

Dal menu principale *Controllo Accessi* *Schema Orario Accesso* accediamo al modulo dal quale vengono definiti gli orari di accesso alle aree. Questo modulo è rivolto agli amministratori del sistema, i quali stabiliscono le regole di accesso allo stabilimento: chi può entrare, le aree di accesso, quali giorni e gli orari, durante i quali l'accesso è consentito. Per le procedure vedere [Creazione di uno schema di accesso](#).

Funzionalità pulsanti della schermata *Schemi di orario*:

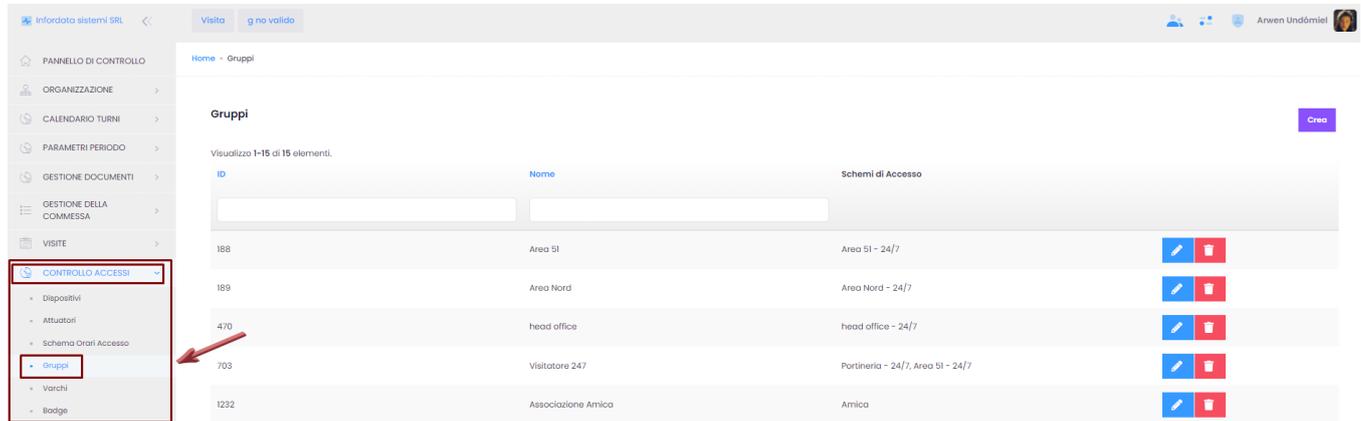
- **Crea** creazione di nuovi schemi
- modifica/gestione degli schemi esistenti
- visualizzazione e modifica degli schemi sul calendario

-  cancellazione

Quando creiamo gli Schemi di Accesso, dobbiamo necessariamente indicare il Gruppo e l'Area, ai quali gli schemi vengono applicati.

## Gruppi

Questo modulo contiene il raggruppamento delle regole del sistema di controllo accessi. Ogni gruppo viene associato a uno o più schemi di accesso orario e a una o più aree.



Home - Gruppi

Visualizzo 1-15 di 15 elementi.

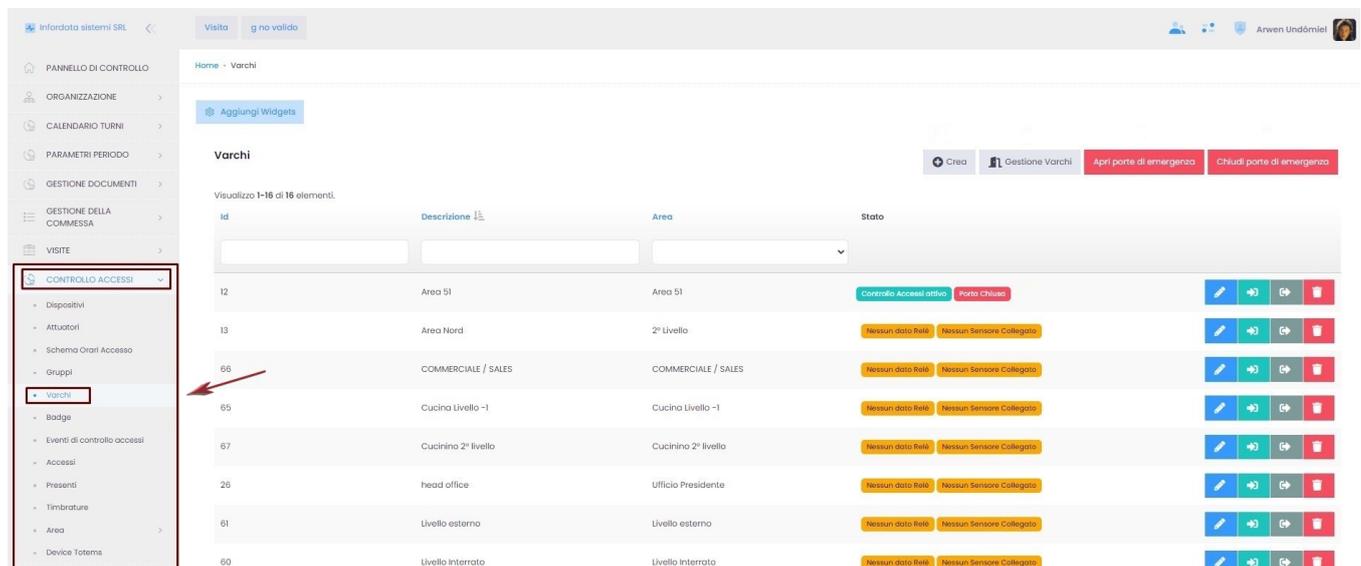
ID	Nome	Schemi di Accesso		
188	Area 51	Area 51 - 24/7		
188	Area Nord	Area Nord - 24/7		
470	head office	head office - 24/7		
703	Visitatore 247	Portineria - 24/7, Area 51 - 24/7		
1232	Associazione Amica	Amica		

Funzionalità pulsanti della schermata *Gruppi*:

-  creazione dei nuovi gruppi
-  modifica/gestione gruppi esistenti
-  cancellazione di gruppi

## Varchi

Dal percorso Menu principale *Controllo Accessi* *Varchi* accediamo alla pagina delle entità associate alle aree. I varchi rappresentano infatti i punti attraverso i quali le persone possono accedere in una determinata area. Sono rappresentati da porte o passaggi protetti da tornelli. Ad ogni singolo varco viene associato un dispositivo (vedi anche [Gestione Varco](#)).



Home - Varchi

Visualizzo 1-16 di 16 elementi.

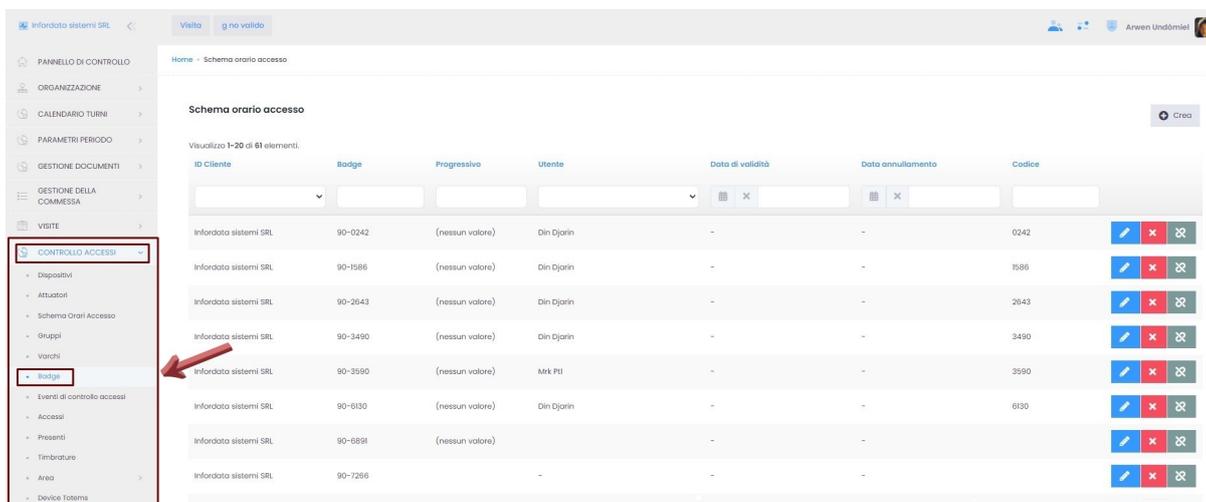
Id	Descrizione	Area	Stato					
12	Area 51	Area 51	Controllo Accessi attivo	Porta Chiusa				
13	Area Nord	2° Livello	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
66	COMMERCIALE / SALES	COMMERCIALE / SALES	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
65	Cucina Livello -1	Cucina Livello -1	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
67	Cucinino 2° livello	Cucinino 2° livello	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
26	head office	Ufficio Presidente	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
61	Livello esterno	Livello esterno	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				
60	Livello interrato	Livello interrato	Nessun dato Rete	Nessun Sensore Collegato				

Funzionalità pulsanti:

-  creazione di un nuovo varco
-  gestione dei varchi esistenti
-  apertura delle porte di emergenza
-  chiusura delle porte di emergenza
-  attivazione del controllo accessi
-  verifica se il varco è chiuso o aperto (se i dispositivi di controllo sono installati o meno)
-  modifica/gestione dei varchi esistenti
-  apertura varco
-  chiusura varco
-  cancellazione varco

## Badge

Dal menu principale Controllo Accessi Badge (vedi anche [Gestione Badge](#))



ID Cliente	Badge	Progressivo	Utente	Data di validità	Data annullamento	Codice	
Infordata sistemi SRL	90-0242	(nessun valore)	Din Djarin	-	-	0242	
Infordata sistemi SRL	90-1586	(nessun valore)	Din Djarin	-	-	1586	
Infordata sistemi SRL	90-2643	(nessun valore)	Din Djarin	-	-	2643	
Infordata sistemi SRL	90-3490	(nessun valore)	Din Djarin	-	-	3490	
Infordata sistemi SRL	90-3590	(nessun valore)	Mrk Pti	-	-	3590	
Infordata sistemi SRL	90-6130	(nessun valore)	Din Djarin	-	-	6130	
Infordata sistemi SRL	90-6891	(nessun valore)	-	-	-	-	
Infordata sistemi SRL	90-7266	-	-	-	-	-	

## Eventi di Controllo Accessi

Questo modulo è destinato agli admin accessi, admin IT, admin cliente o agli RSPP, i quali possono consultare in tempo reale tutti i log del sistema controllo accessi e così monitorare gli ingressi e le uscite delle persone, le eventuali anomalie o alert segnalati dai sistemi.

All'interno di essa si trovano gli **Eventi di Controllo Accessi** che permettono di visualizzare gli accessi alla struttura controllata.

Infodata sistemi SRL < Visita g no valido Arwen Undómíel

CALENDARIU I TURNI  
PARAMETRI PERIODO  
GESTIONE DOCUMENTI  
GESTIONE DELLA COMMESSA  
VISITE  
**CONTROLLO ACCESSI**

- Dispositivi
- Attuatori
- Schema Orari Accesso
- Gruppi
- Varchi
- Badge
- Eventi di controllo accessi**
- Accessi
- Presenti
- Timbrature
- Area
- Device Totems

Home - Eventi di Controllo Accessi

Columns Aggiungi Log di Accesso

Data Inizio Data Fine Cerca

Visualizzo 1-20 di 2.771 elementi.

Orario	Cognome	Nome	Tipo	Timbratore	Varco	Area	Nota	Metadata	Related Enliteon Passaggio Id	Dipartimenti
28/03/2022 09:55:12	(nessun valore)	(nessun valore)	Green pass non valido	3INI Elena				dni: 2 msc: ORG-100030215 vp: 118349007 dt: 2021-04-10 esp: 11 ce: 011E730031A82A84C718004F103DCBF70A#6 mp: EU/1/201528 ic: IT sdt: 2 tg: 840539006 fr: Di Caprio gn: Mariù Teresa dda: 1977-06-16		

HTML  
CSV  
Testo  
PDF  
Excel 95+  
Excel 2007+

Cliccando su **Colonne** si può accedere alla pagina della lista delle colonne che si possono visualizzare nella schermata:

Infodata sistemi SRL < Visita g no valido Arwen Undómíel

PANNELLO DI CONTROLLO  
ORGANIZZAZIONE  
CALENDARIO TURNI  
PARAMETRI PERIODO  
GESTIONE DOCUMENTI  
GESTIONE DELLA COMMESSA  
VISITE  
CONTROLLO ACCESSI

Home - Eventi - Colonne della Visualizzazione a Griglia

Colonne della Visualizzazione a Griglia

Salva e Chiudi Salva

Eventi

- Orario
- Cognome
- Nome
- Tipo
- Timbratore
- Varco
- Area
- Nota
- Metadata
- Related Enliteon Passaggio Id
- Dipartimenti
- Azienda
- ID
- UID Badge
- Codice Badge
- Logo

Salva e Chiudi Salva

Cliccare su Salva o su Salva e Chiudi per confermare le impostazioni.

Cliccando su **Aggiungi Log di Accesso** si apre la seguente schermata, sulla quale si aggiunge manualmente un log di accesso compilando i seguenti campi e scegliendo tra *Ingresso* o *Uscita* in basso a sinistra.

## Aggiungi Log di Accesso

### Utente

Seleziona...

### Timbratore

Seleziona...

### N° passaggi

1

### Orario

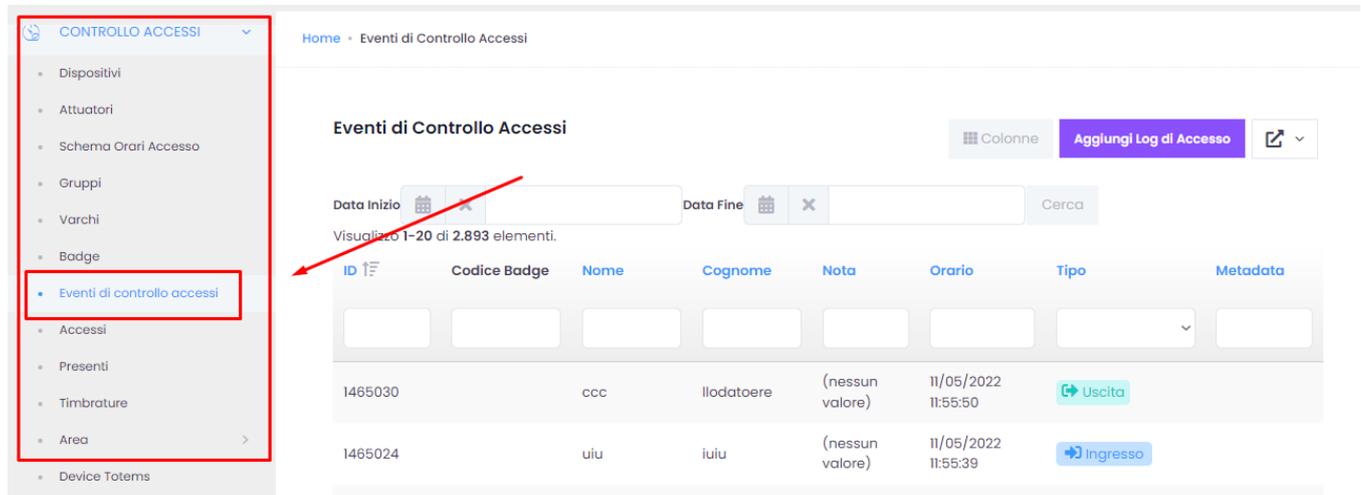
28/03/2022 10:30

 Ingresso  Uscita

La lista dei controlli accesso si può scaricare in formato PDF o Excel, selezionando il periodo di visualizzazione dei dati.

## Eventi di controllo accessi

Questo menu ci dà il dettaglio tecnico di tutti gli accessi consentiti o negati presso i vari varchi.



Home - Eventi di Controllo Accessi

**Eventi di Controllo Accessi** Colonne Aggiungi Log di Accesso 

Data inizio   Data Fine   Cerca

Visualizzo 1-20 di 2.893 elementi.

ID	Codice Badge	Nome	Cognome	Nota	Orario	Tipo	Metadata
1465030		ccc	Ilodatoere	(nessun valore)	11/05/2022 11:55:50		
1465024		uiu	iuiu	(nessun valore)	11/05/2022 11:55:39		

### Colonne

- selezione delle colonne da visualizzare nella scheda
- Aggiungi Log di Accesso Aggiunta manuale dei log di accesso
-  export dei dati in formato HTML, CSV, PDF e Excel

## Accessi

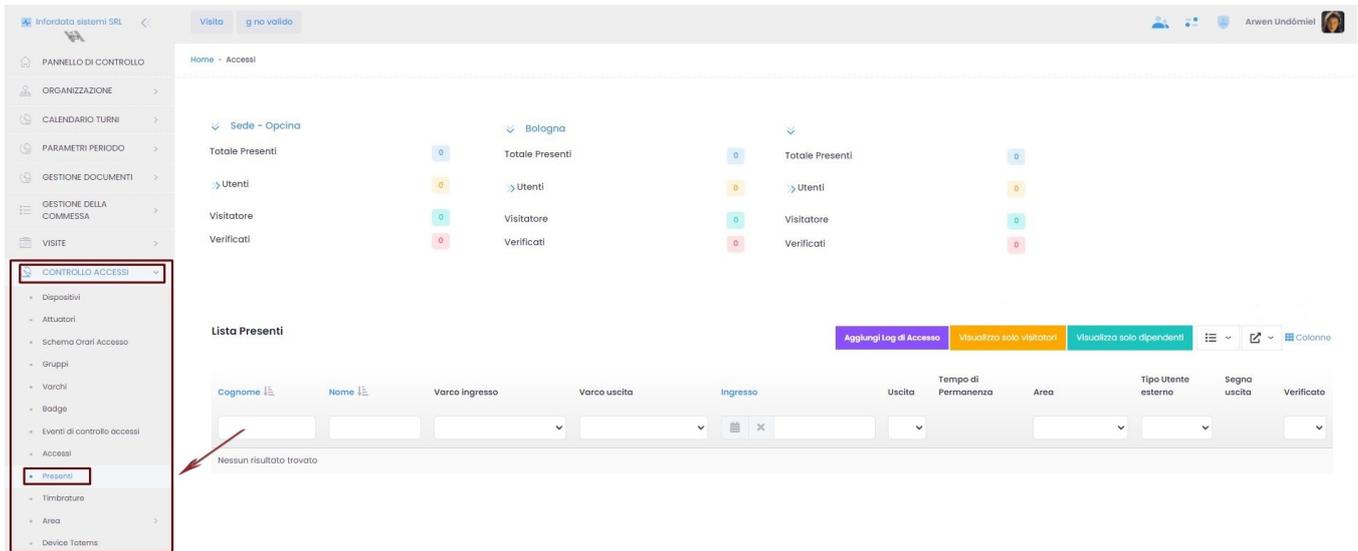
Questo sottomenu rappresenta una tabella sintetica con l'elenco di tutte le persone che sono entrate ed uscite in una determinata area. A differenza del modulo Eventi di controllo accessi qui sono visualizzati solo dati relativi alle entrate ed uscite degli utenti autorizzati.

Funzionalità pulsanti:

-  visualizzazione in forma di grafico
-  Aggiunta manuale dei log di accesso
-  export dei dati in formato HTML, CSV, PDF e Excel
-  **Colonne** selezione delle colonne da visualizzare nella scheda
-  log di un'uscita
-  cancellazione di un accesso

## Presenti

Questo menu del modulo *Controllo accessi*, al quale accediamo seguendo il percorso *Controllo Accessi Presenti*, è tra i più utilizzati. Ci dice chi è attualmente presente nei perimetri delle varie sedi aziendali.



Cliccando sui pulsanti virtuali, si possono visualizzare solo i visitatori **Visualizza solo visitatori** o solo i dipendenti **Visualizza solo dipendenti**. Le presenze possono essere aggiunte manualmente tramite il pulsante **Aggiungi Log di Accesso**.

Scendendo verso il basso della pagina ritroviamo l'elenco degli utenti presenti, con l'indicazione dell'area dalla quale essi sono entrati e usciti e altre informazioni che abbiamo selezionato tramite il pulsante **Colonne**. I dati possono ovviamente essere scaricati in formati (HTML, CSV, PDF e Excel) .

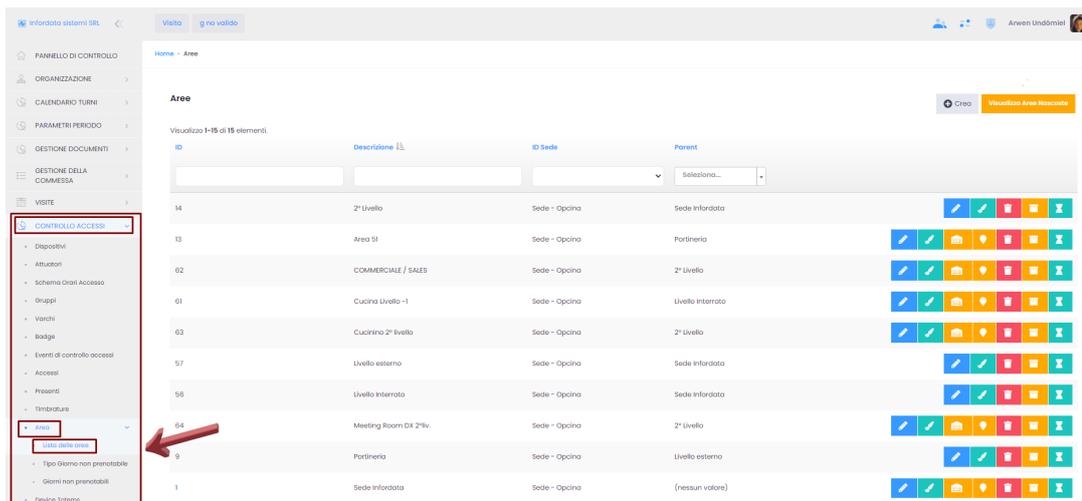
L'elenco presenti viene utilizzato soprattutto dal security manager per sapere chi si trova nello stabilimento in un dato momento. In caso di emergenza, tramite uno smart phone/tablet, può verificare la presenza dell'utente presso il punto di raccolta, spuntando il checkbox posizionato nella colonna *Verificato*. In caso di dimenticanza da parte dell'utente può inoltre segnare la sua uscita tramite il pulsante *Segna uscita* .



## Area

Dal sottomenu *Area* gestiamo le aree utilizzate per il controllo accessi. Ogni area può avere uno o più varchi di accesso e ad ognuna di esse vengono associati i dispositivi ovvero i terminali di rilevazione presenze e controllo accessi. Quando l'utente è autorizzato ad entrare, tramite la lettura del suo badge, il tornello si sblocca o la porta di accesso all'area si apre.

Percorso per accedere al modulo aree: menu principale *Controllo Accessi* Area *Lista delle aree*

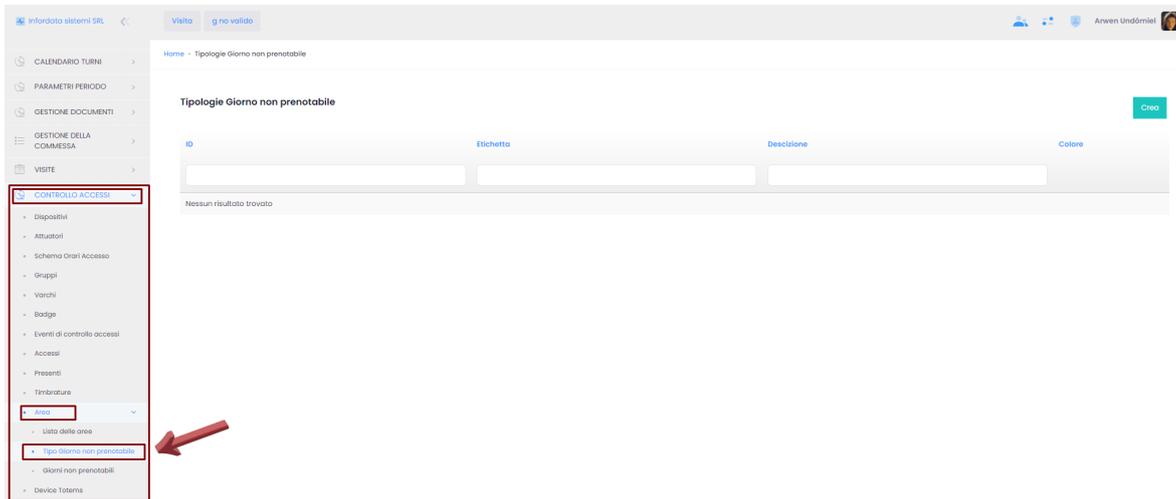


Funzionalità pulsanti:

-  **Crea** creazione aree (vedi anche [Area](#))
-  **Visualizza Aree Nascoste** visualizzazione delle aree archiviate
-  gestione/modifica di un'area esistente
-  strumento per l'aggiunta dei tiles di una mappa, delimitazione delle stanze e degli asset presenti
-  visualizzazione della strumentazione di un'area
-  visualizzazione degli attuatori di un'area
-  cancellazione dell'area
-  archiviazione dell'area
-  visualizzazione dell'orario di apertura di un'area

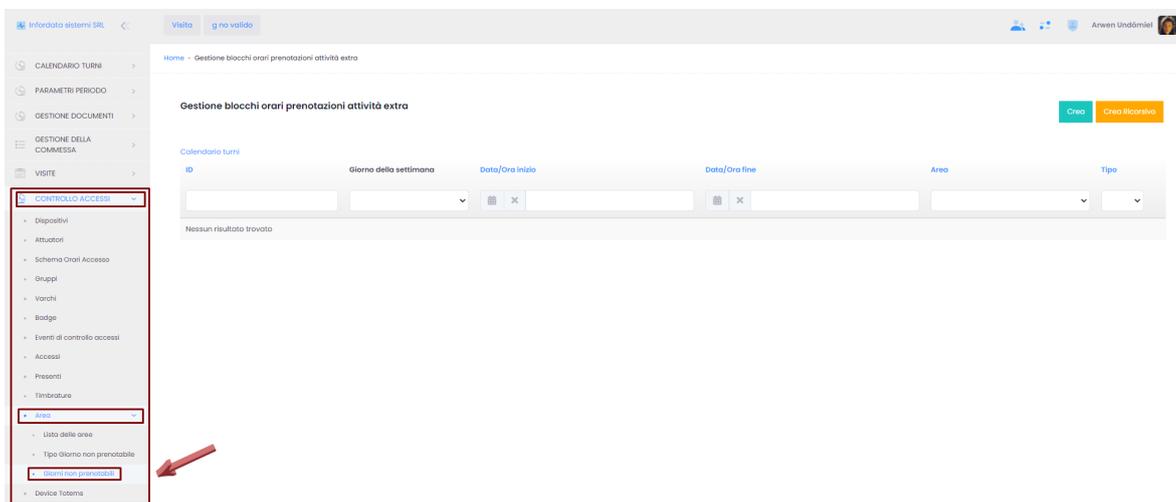
## Tipo Giorno non prenotabile

All'interno del sottomenu *Area* si trova la pagina *Tipo Giorno non prenotabile*, nella quale possiamo definire e visualizzare i diversi tipi di giorni non prenotabili (es. giorno festivo, periodo di ferie...).

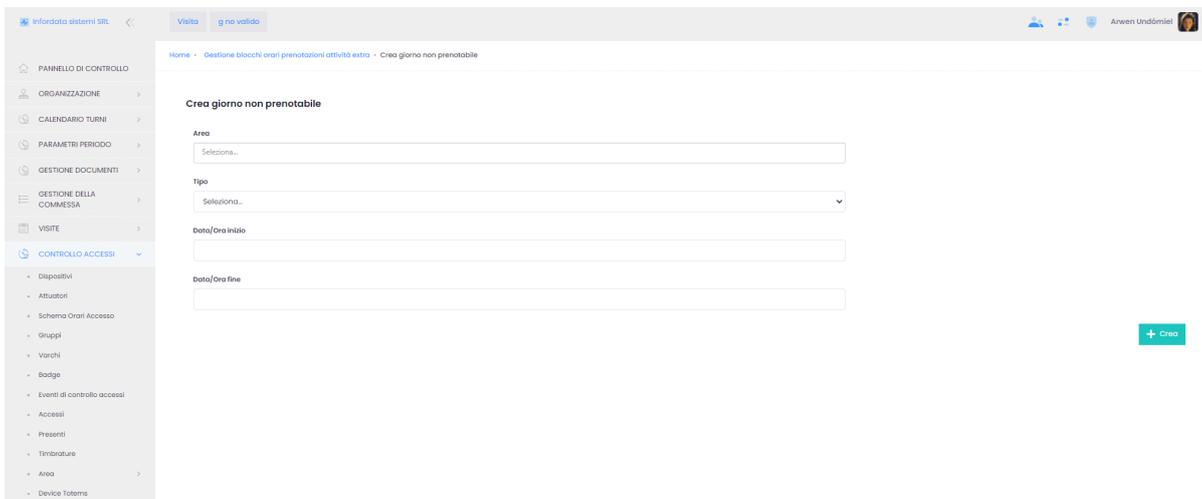


## Giorni non prenotabili

Dal sottomenu *Area* *Giorni non prenotabili* definiamo anche i giorni, durante i quali la visita non è possibile.



Cliccando su *Crea* accediamo alla pagina per la definizione degli orari di chiusura di una determinata area, selezionando anche il tipo di chiusura e la data /orario.



**Crea Ricorsivo**

Possiamo impostare gli orari di chiusura ricorrenti tramite il pulsante *Crea Ricorsivo*. Comparirà la seguente schermata:

Definiamo i giorni, selezioniamo l'area o le aree per le quali vale la chiusura ricorsiva, gli orari/le date e il tipo di chiusura. Si ricorda di cliccare su **Salva** per salvare le impostazioni effettuate.

## Device Totem

Questo modulo, raggiungibile seguendo il percorso del menu principale *Controllo Accessi Device Totem*, ci permette di definire i totem dedicati ai dipendenti. Vengono utilizzati per effettuare le timbrature dalla pagina web oppure per la richiesta delle ferie/permessi e per segnare il lavoro effettuato per determinate commesse. È particolarmente utile per i dipendenti che non hanno la possibilità di accedere alla piattaforma GoPlanner 2 da un PC, ad esempio gli operai in un cantiere. In questo modo loro possono consultare e gestire i dati semplicemente dal totem. Per le procedure vedere anche [Totem dispositivo](#).

#	ID	Descrizione	Site web	Pubblicato
1	41	totem infodata	<a href="https://infototem.totem.goplanner.cloud">https://infototem.totem.goplanner.cloud</a>	SI