

# Verifica corretta configurazione Evento e Mailing

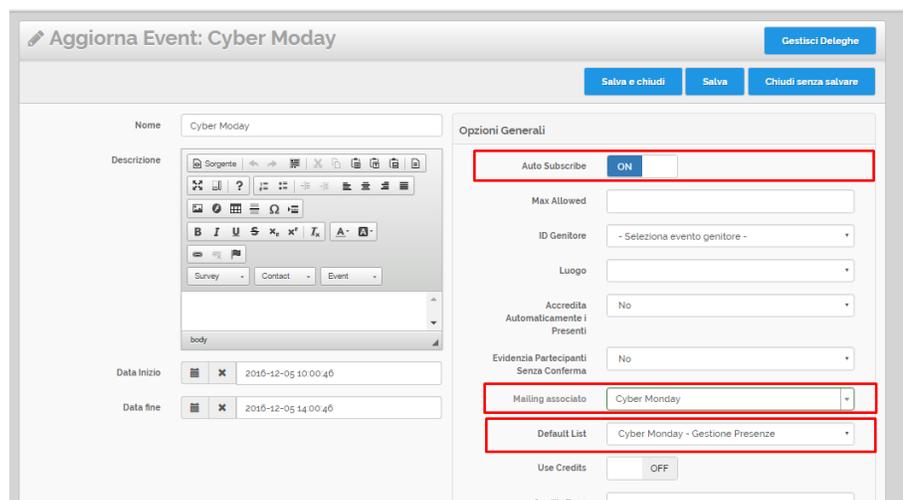
- [Verifica Configurazione evento](#)
- [Verifica impostazione mailing](#)
- [Crea un nuovo contatto e verificare che sia inserito nella lista dell'evento.](#)
- [Inviare il mailing](#)

## Verifica Configurazione evento

Nel Menù *Eventi* selezionare la funzione **Evento** o aprire questo link in una nuova finestra <http://app.meetme.pro/event/index>

Cliccare sull'icona  per visualizzare i dettagli dell'Evento

Funzione	Impostazione necessaria
Auto Subscribe	ON - deve essere attiva. Con <i>Auto Subscribe</i> i nuovi <i>Contatti</i> sono inseriti automaticamente come <i>Partecipanti</i> dell'evento.
Mailing associato	Deve essere indicato il nome del mailing di default per l'evento. Se l'impostazione è vuota selezionare il mailing corretto.
Lista di default	Deve essere indicata la lista di default per l'evento. Se l'impostazione è vuota selezionare la lista corretta.



Aggiorna Event: Cyber Moday

Nome: Cyber Moday

Descrizione: [Richiedete un account MeetMe per poter partecipare a questo evento. Se non avete un account, cliccate su "Crea un account".]

Data inizio: 2016-12-05 10:00:46

Data fine: 2016-12-05 14:00:46

Opzioni Generali

Auto Subscribe: ON

Max Allowed: [ ]

ID Genitore: - Seleziona evento genitore -

Luogo: [ ]

Accredita Automaticamente i Presenti: No

Evidenzia Partecipanti Senza Conferma: No

Mailing associato: Cyber Monday

Default List: Cyber Monday - Gestione Presenze

Use Credits: OFF

Credits Type: -- Seleziona tipo crediti --

## Verifica impostazione mailing

Nel Menù *Mail* selezionare la funzione **Mailing** o aprire questo link in una nuova finestra <http://app.meetme.pro/ mailing/index>

Cliccare sull'icona  per visualizzare i dettagli del Mailing.

Funzione	Impostazione necessaria
ID Evento	ON - deve essere attiva. Con <i>Auto Subscribe</i> i nuovi <i>Contatti</i> sono inseriti automaticamente come <i>Partecipanti</i> dell'evento.
Imposta come standard per evento	Deve essere indicato il nome del mailing di default per l'evento. Se l'impostazione è vuota selezionare il mailing corretto.
Lista di contatti	Di base è impostata la lista di default per l'evento, così impostato consente l'invio veloce del mailing ai nuovi contatti . In alternativa impostare la <i>Lista</i> desiderata.

## Crea un nuovo contatto e verificare che sia inserito nella lista dell'evento.

In *Contatti* ricercare il *Contatto* appena creato e poi cliccare sul icona  per visualizzare i dettagli

Nome	Cognome	Email	Telefono	SOCIETA'	Credits Sum	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	info@infordata.it	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Mario	Bianchi	info@infordata.it		Infordata Sistemi Srl		     

### Aggiorna Contact

**Salva e chiudi** **Salva** **Chiudi senza salvare**

**Nome**

**Cognome**

**SOCIETA'**

**Email**

**title**

**Livello**

**Liste**

**Salva e chiudi** **Salva** **Chiudi senza salvare**

Se il campo lista è correttamente impostato procedere alla verifica successiva. Altrimenti ricontrollare le impostazioni del mailing.

## Inviare il mailing

Se le impostazioni sopra sono corrette si può procedere all'invio del mailing.

1. Selezionate il menù *Mail* e poi la funzione **Mailing** o aprire questo link in una nuova finestra <http://app.meetme.pro/ mailing/index>

2. Nella riga del mailing di default cliccare sull'icona 

3. Si aprirà la pagina con l'Anteprima di invio mailing con l'elenco dei destinatari a cui verrà inviato il mailing

### Verifica Coda Email da Inviare

[Send mail](#) [Preview mail](#) [Remove all](#)

Mailing name: Cyber Monday

Connected event: Cyber Moday

Messaggi in coda d'invio: 0

Numero persone che hanno già ricevuto il mailing: 677

Numero persone in attesa di conferma invio: 1

Visualizzo 1-1 di 1 elemento.

ID	Contatto ID	Nome	Cognome	SOCIETA'	Email	Livello	Nome Lista Contatti	Nome evento	
173084	166747	Mario	Bianchi	Infordata Sistemi Srl	info@infordata.it		Cyber Monday - Gestione Presenze	Cyber Moday	  

4. Cliccando sull'icona  si aprirà l'anteprima dell'email da inviare

5. Se tutto ok cliccare sul icona  per confermare l'invio della email.